



अनुसूची - २ क

(नियम १८ को उपनियम (१) संग सम्बन्धित)

श्रीमान् निर्देशकज्यू
कान्ति बाल अस्पताल
महाराजगञ्ज, काठमाडौं

मिति :-

बिषय :- मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१) बमोजिम तपशिलमा उल्लेखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण

नाम: -

मुख्य व्यक्ति :-

ठेगाना : -

टेलिफोन नम्बर:-

पत्राचार गर्ने ठेगाना :-

मोबाईल नं. :-

२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनका लागि निम्न बमोजिम प्रमाण संलग्न गरेको छु ।

- संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाण पत्र :- छ/छैन
- नविकरण गरिएको :- छ/छैन
- मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ताको प्रमाण पत्र :- छ/छैन
- कर चुक्ताको प्रमाणपत्र :- छ/छैन
- कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपी :- छ/छैन

३. सार्वजनिक निकायबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिद प्रकृतिको विवरण :

क. मालसामान आपूर्ति (माल सामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)

ख. निर्माण कार्य

ग. परामर्श सेवा (परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)

घ. अन्य कार्य (अन्य सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)

निवेदन दिएको मिति :-

आर्थिक वर्ष :-

संस्था/फर्मको छाप :-

निवेदकको नाम :-

हस्ताक्षर:-



नेपाल सरकार

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय

कान्ति बाल अस्पताल



पत्र संख्या: २०८०/०८१

चलानी नम्बर:

मौजुदा सूचीमा सुचिकृत हुने बारेको सूचना

प्रकाशित मिति २०८०/०४/०८

यस अस्पताललाई आर्थिक वर्ष २०८०/८१को लागि तपसिल बमोजिमका मालसामान, निर्माण कार्य, परामर्श सेवा तथा अन्य सेवाहरु उपलब्ध गराउन ईच्छुक ईजाजत प्राप्त व्यक्ति, फर्म, कम्पनि वा संस्थाहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४को नियम १८ अनुसार मौजुदा सुचिमा सुचिकृत हुनका लागि निम्न लिखित कागजातहरु निवेदन साथ संलग्न गरि यस अस्पतालको खरिद ईकाईमा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४को अनुसूची २ क, बमोजिमको ढाँचामा (निवेदनको ढाँचा यसैसाथ संलग्न छ) निवेदन दर्ता गराउनुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तापासिल

(क) मालसामान खरिद तर्फ	(ख) परामर्श सेवा खरिद तर्फ
१. स्टेशनरी तथा मसलन्द सामग्री हरू	१. कम्प्युटर सम्बन्धि तालिम
२. फर्निचर, फिक्चर्स तथा फर्नीसिंग	२. सफ्टवेयर निर्माण तथा आपूर्ति (तथ्यांक प्रशोधन तथा विश्लेषण/ तथ्यांक व्यवस्थापन)
३. छपाई सम्बन्धि कार्य	३. कानुन बिज्ञ, सिभिल ईन्जिनियर, कम्प्युटर अपरेटरको परामर्श सेवा
४. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी मेशिन, फ्याक्स, स्कानर, युपियस, प्रोजेक्टर, क्यामरा लगायतका मेशिनरी औजार तथा सो संग सम्बन्धित पाटपुर्जाहरु	४. बिज्ञापन प्रकासन तथा प्रसारण
५. रंग रोगन सम्बन्धि सामग्री हरू	५. कुरियर सेवा
६. पत्रपत्रिका तथा पुस्तकहरु	६. जनशक्ति आपूर्ति सेवा (अस्पतालको सरसफाई कर्मी, सुरक्षा कर्मी, शौचालयको सरसफाई कर्मी, आल्मुनियम पार्टिसन सेवा, र अन्य यस्तै प्रकारको ज्यालादारी सम्बन्धि कार्य)
७. विधुतिय सामग्री तथा उपकरणहरु	७. भवन निर्माण, माटो परिक्षण
८. पिउने पानि बोतल/जार	८. मेडिकल औजार उपकरणहरुको AMC, CMC, सम्बन्धि कार्य ।
९. सवारी साधनको पाटपुर्जा	
१०. धारा बाथरूम तथा खानेपानीको सामानहरु आपूर्ति	
११. मेडिकल औजार तथा उपकरणहरु आपूर्ति	
१२. मास्क, स्यानिटाईजर, ग्लोव्स लगायतका सामग्रीहरु	
१३. औषधि, औषधिजन्य सामग्री, सर्जिकल तथा प्रयोगशाला संग सम्बन्धित सामग्रीहरु खरिद	
१४. फलफूलका विरुवा तथा अन्य विरुवा खरिद	

महाराजगणज, काठमाडौं, नेपाल

सम्पर्क नम्बर: ४४११५५०, ४४१३३९८; फ्याक्स: ४४२७४४९; पो.व.नं.: २६६४; Email : kantikch@gmail.com



नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
कान्ति बाल अस्पताल



पत्र संख्या: २०८०/०८१
चलानी नम्बर:

(ग) खाद्यान्न तथा चिया खाजा तर्फ :

१. लन्च एवं खाजा पाकेट
२. फलफुल एवं जुस
३. कुकिज एवं बिस्कुट
४. चिया एवं अर्डर बमोजिमको अन्य खाजा नास्ता
५. बिरामीहरुको लागी खाना, नास्ता तथा सो को लागि आवश्यक खाधान्न तथा तरकारी लगायत सामानहरु
६. खानेपानी - जार /बोत्तल

(घ) निर्माण कार्य, अन्य सेवा खरिद तथा मर्मत सम्भार तर्फ :

१. भवन भित्रका पार्टेशन सम्बन्धि कार्य
२. सवारी साधन भाडामा लिने कार्य
३. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी मेशिन, स्कानर, फ्याक्स, प्रोजेक्टर, क्यामरा, ए.सी., कुलर लगायतका विधुतीय सामग्रीहरु तथा उपकरणहरु मर्मत
४. फर्निचर तथा फिक्चर्स मर्मत
५. सवारी साधन मर्मत
६. धारा तथा बाथरुम मर्मत
७. सरसफाई सम्बन्धि कार्य
८. मेडिकल औजार, उपकरण तथा प्रयोगशाला सम्बन्धि उपकरण मर्मत सम्भार सम्बन्धि कार्य

निवेदनसाथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

१. संस्था वा फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
२. व्यावसाय दर्ता ईजाजत पत्रको प्रतिलिपि
३. स्थायीलेखा नम्बर (PAN) को मु.अ. कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
४. आ.व. २०७९/८० को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा आय विवरण पेश गरेको प्रमाणितकागजात वा आय विवरण पेश गर्न म्याद थप भएको निस्सा वा प्रमाण
५. खरिद प्रक्रियामा भाग लिन अयोग्य नभएको लिखित् स्वघोषणा पत्र

.....
डा. युवानिधि बसौला
निर्देशक

महाराजगणज, काठमाडौं, नेपाल

सम्पर्क नम्बर: ४४११५५०, ४४१३३९८; फ्याक्स: ४४२७४४९; पो.ब.नं.: २६६४; Email: kantikch@gmail.com